SUPERVISOR DANIEL CRUZ	DATOS GENERALES						
ROL	**NOMBRE DEL CONTRATISTA**	**OBLIGACION 1**	**PRODUCTO**	**CUMPLE**	**OBLIGACION 2**	**PRODUCTO**	**CUMPLE**
Gestor Administrativo Ciclovía	DUBEL HERNANDEZ	Realizar y hacer seguimiento a todos los procesos precontractuales y contractuales del Programa Ciclovía y todos aquellos asociados que se generen durante la ejecución del contrato, de acuerdo a los lineamientos emitidos por la entidad, los cuales sean requeridos para el correcto funcionamiento del programa, así como verificar los soportes documentales que se encuentren en los expedientes y plataformas.			Realizar seguimiento, aprobación y verificación oportuna de los procesos documentales y administrativos requeridos para el adecuado funcionamiento del programa ciclovía, generando los respectivos informes y alertas al jefe del Área, para el cumplimiento de las metas del proyecto.		
Profesional Espacio Público y Eventos Ciclovía	CLAUDIA LIZETH LOZANO PAZOS	Obligación No. 1: Realizar el control y seguimiento técnico de los contratos de aprovechamiento económico asignados a la Ciclovía, así como del inventario al mobiliario asignado a cada uno de los vendedores del programa Ciclovía generando estrategias de fortalecimiento a las competencias en la prestación del servicio de los vendedores y remitir los respectivos soportes para remitir a los expedientes contractuales	Informe varios mayo 6 y 7, 13 y 14, 20 y 27 de junio. Base de datos Verificación información de contrato. Reporte inventario módulos. Reporte inventario por vendedor. Cronogramas vendedores. Presentación atención al cliente y evidencia fotográfica de envío de la misma.	Si	Obligación No. 2: Gestionar espacios para la ubicación de nuevas estaciones de servicio, eventos, actividades, activaciones de marca y comercialización, dentro de las vías autorizadas de Ciclovía y organizar bajo parámetros definidos las estaciones existentes.	Caracterización vendedores Ciclovía – Fotos vendedores Ciclovía. Informes proyectos Ciclovía (Cuídate y se Feliz). Informes proyectos Ciclovía (Pruebas Covid). Informe activación Grupo Effecto. Informe activación Pantalla Publik. Informe activación emisora La Kalle. Informe activación Foltroderm. Informe proyecto seguridad vial. Informes actividades no autorizadas junio.	Si
Gestor Operativo Ciclovía	LUIS FERNANDO MARTINEZ	1.Realizar el seguimiento y verificación de la habilitación y operación adecuada de los corredores de la Ciclovía y las actividades complementarias programadas en materia de cumplimiento con los requisitos de seguridad, operatividad, logística, gestión de servicios complementarios, generando los respectivos reportes e informes oportunos a que haya lugar.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/15gOtDOoFMGobxvS3o9Tbt3phWg7HA5Vv	*"El contratista cumple con su objeto contractual de forma adecuada."*	2.Solicitar los elementos requeridos para la operación del programa con su respectiva ficha técnica, así como la verificación, el control y seguimiento al inventario, emitiendo los reportes periódicos sobre el estado, uso, acopio, almacenamiento, mantenimiento y reposición de los mismos, informando oportunamente al Coordinador del programa Ciclovía y jefe del Área de Recreación las	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/16h2bF2-QEkr7x5Rt2exBRahFxoyxj27t	*"El contratista cumple con su objeto contractual de forma adecuada."*
Profesional de Enlace Institucional	JERSON ASIS OSORIO HORTUA	Realizar la planeación, ejecución y seguimiento de toda la consecución, actualización de los reglamentos y/o actos administrativos, formatos e informes para la vinculación y control del servicio social estudiantil obligatorio, de los auxiliares viales, auxiliares bachilleres de policía y los demás apoyos que requiera el programa Ciclovía para el operativo de sus corredores y sus actividades complementarios.	1.1Borrador de oficio de respuesta proyectado a la MEBOG. 1.2Sensibilización atención al usuario programa Ciclovía – ponal 1.2.1 Presentación atención al usuario Policía Nacional. 1.3Documento de soporte asistencia inducción 5 virtual actividades administrativas jefe de ruta	SI	Plantear acciones para el buen uso de los corredores viales de la Ciclovía, mediante campañas pedagógicas que promocionen los hábitos de vida saludable a través de la práctica regular de la actividad física y que incentiven el correcto comportamiento vial, entre otras que requiera la entidad en aras de cumplir	2.1 Borrador de oficio de respuesta proyectado a Tocama Import SAS. 2.2 Documento de soporte asistencia a taller de seguridad vial. 2.3 Documento de soporte asistencia mesa de trabajo seguridad y salud. 2.4 Documento de soporte asistencia revisión proyecto pmo - deja tu huella Ciclovía. 2.5 Documento de soporte asistencia reunión de	SI

Profesional de infraestructura y Atención Pre-Hospitalaria	EDWIN LEONARDO DIAZ MELENDEZ	Realizar seguimiento y verificación de los reportes e informes estadísticos y de conteos del programa Ciclovía, con el fin de establecer los reportes oficiales a nivel cuantitativo de las actividades ejecutadas.	Se realiza informe de conteos para la jornada de : 06 de junio de 2021. Se realiza informe de conteos para la jornada de : 07 de Junio de 2021. Se realiza informe de conteos para la jornada de: 13 de Junio de 2021 Se realiza informe de conteos para la jornada de: 14 de Junio de 2021 Se realiza informe de conteos para la jornada de: 20 de Junio de 2021 Se realiza informe de conteos para la jornada de: 27 de Junio de 2021 Se realiza la compilación y archivo de los conteos en físico del mes de Junio recreativa.	Se emiten recomendaciones al contratista frente a la presentación de sus productos y las evidencias de los mismos, se recomienda aclarar la evidencia de cada uno de los avances presentados.	Elaborar, tramitar, actualizar y hacer seguimiento a los Planes de Manejo de Tránsito -PMT- de las rutas de Ciclovía que operan en la actualidad, las nuevas rutas que se tenga estimado proyectar y las modificaciones provisionales a que haya lugar.	Se remitió oficio para Aprobación de PMT´s a la secretaria distrital de movilidad con radicado 20215200095911 corredores zona centro y sur el día 01 de junio de 2021 Se hizo seguimiento del oficio de aprobación de los PMT´S Zona centro y sur recibiendo respuesta el día 25 de junio con aprobación de los PMT´S por parte de la secretaría distrital de movilidad. Presentación proyecto conexión aeropuerto el Dorado 29 de Junio de 2021 presentación Realización de estudio de implementación de corredor alterno de Bosa Av. ALO Revision de PMT´S anteriores del corredor de sur 2 Yomasa Visita de inspección corredor del Sur 2 y Yomasa 13 de Junio 2021. Tabla de excel proceso de aprobación de PMT´S Reunión 08/06/21 revisión proyecto Ciclovía calle 80.	Se emiten recomendaciones al contratista frente a la presentación de sus productos y las evidencias de los mismos, se recomienda aclarar la evidencia de cada uno de los avances presentados.

Profesional de operaciones logísticas de transporte	ADRIANA VALERO ROMERO	Programar y realizar el seguimiento operativo del montaje de los corredores de la ciclovía y otras actividades programadas a partir de los planos dispuestos o en articulación con profesional de infraestructura.	Se realiza en conjunto con Jerson Osorio la programación de los servicios de transporte solicitados para la jornada 27 de junio de 2021. Para el día 20 y 27 junio se desarrolla la Jornada operativa Ciclovía Bodega IDRD y Tercer Milenio 3:30 am a finalización de conteo de todas las rutas 4:30 pm y 5:30 respectivamente. Se asiste a los lugares indicados por la coordinación operativa para el seguimiento operativo y montaje de la Ciclovía.	No se generan observaciones por parte de la supervisión del contrato por el periodo de tiempo ejecutado en el informe mensual.	Plantear estrategias de fortalecimiento a la seguridad y operatividad en la ejecución del montaje y recolección del material de la ciclovía.	Para el periodo de tiempo descrito en este informe se realiza consolidación de material de señalización (cinta de cerramiento) importante para la seguridad y operatividad del programa Ciclovía. Asistencia capacitación inventarios positiva ARL (manejo, seguridad y operatividad)	No se generan observaciones por parte de la supervisión del contrato por el periodo de tiempo ejecutado en el informe mensual.
Profesional de procesos documentales	DUBEL HERNANDEZ						

Profesional de Talento Humano	ADRIANA VALERO ROMERO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

MAYO

OBLIGACION 3	PRODUCTO	CUMPLE	OBLIGACION 4	PRODUCTO	CUMPLE	OBLIGACION 5	PRODUCTO	CUMPLE
Apoyar en la elaboración de las fichas técnicas de los procesos contractuales que le sean designados			Verificar la programación (PAC) y diligenciamiento de la relación de pago a los contratos de prestación de servicios e insumos del programa Ciclovía, corroborando anexos y los comprobantes de pago, según los lineamientos emitidos por la entidad.			Presentar oportunamente los reportes, documentos, o informes solicitados periódicamente por el Sistema de Gestión u oficina de Planeación, o requeridos para dar respuesta adecuada a PQRS asignados al Programa Ciclovía		
Obligación No. 3: Planear, gestionar y ejecutar los eventos y actividades a realizar por el IDRD, en el marco del programa de Ciclovía, así como de los servicios y apoyos que requiera cada uno, generando el respectivo acompañamiento e informes de ejecución de los mismos, según requiera la entidad.	Presentación, check list, minuto a minuto, base de datos invitados, libreto e invitaciones CRA. Presentación Ciclovía nocturna diciembre. Informe Running family. Videos IDPYBA.	Si	Obligación No. 4: Tramitar los diferentes conceptos técnicos para el desarrollo de eventos y activaciones de marca, realizando el seguimiento al cumplimiento de los acuerdos y obligaciones emitidas en dichos conceptos.	Conceto técnico Pájara Race. Permiso estudio calidad de vida U. Santo Tomas. Permiso embajada de Perú.	Si	Obligación No. 5: Realizar el apoyo a la supervisión, vigilancia, control y seguimiento a la ejecución de los contratos o convenios suscritos por el IDRD que le sean designados por escrito de acuerdo con el plan de trabajo técnico, administrativo y financiero que le sea remitido de acuerdo al objeto contractual.	Registro fotográfico recepción módulos y certificación recibo de bienes.	Si
3.Verificar y enviar la información asociada a la operación de cada jornada y actividad de Ciclovía en los tiempos establecidos por la entidad y con las recomendaciones y directrices establecidas por la coordinación del programa.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1YwxXg8ri5_sHLTvyJaMIAT20iw_GELUo	*"El contratista cumple con su objeto contractual de forma adecuada."*	4.Asistir y realizar recorridos en los corredores de Ciclovía, verificando el funcionamiento operativo de las jornadas, actividades y eventos programados por el supervisor del contrato.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ypKcq9jkhQ15fnQ1Z6nCVfMozHd2Oft8	*"El contratista cumple con su objeto contractual de forma adecuada."*	5.Realizar el apoyo a la Supervisión: vigilancia, control y seguimiento a la ejecución, de los contratos o convenios suscritos por la Subdirección Técnica de Recreación y Deportes – STRD que le sean asignados por escrito, de acuerdo con el plan de trabajo técnico, administrativo y financiero que le sea remitido.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1iKZQmM866WEObyDhDbKLObpUZhydV2mc	*"El contratista cumple con su objeto contractual de forma adecuada."*
Apoyar la consecución y control de los enlaces con instituciones aliadas, Nacionales y Distritales, entre otras que requiera el programa para la ejecución de las actividades, generando solicitud de los apoyos requeridos, revisión y realización de los informes que se produzcan en los contratos, convenios y alianzas, así como verificando el correcto diligenciamiento de	3.1 Documento de soporte Seguimiento Lineamientos de Seguridad Vial. 3.2Archivo de proyección rubro estimado contrato 3053 2019. 3.3Documento de soporte asistencia proyección 2do pago pasivo Cto 3053 trasporte de carga. 3.4 Documento de soporte revisión documentos inicio proceso trasporte de	SI	Mantener actualizada y organizada la base de datos y la documentación que se produzca de la prestación del servicio social estudiantil, de los auxiliares viales, auxiliares bachilleres de Policía y los demás apoyos que requiera (directorio o mapa de actores), haciendo uso del Sistema de Información Misional	4.1 Documento de soporte participación reunión desistimientos y escuela 2021. 4.2 Documento soporte de actualización base de datos y la documentación Sistema de Información Misional. 4.3 Certificado enviado al estudiante Andrés Hernández. 4.4 Certificado del Colegio San Carlos modulo No. 1 2021	SI	Asistir y realizar recorridos en los corredores de Ciclovía coadyuvando con el operativo de las jornadas, actividades y eventos programados por el supervisor del contrato.	5.1 Documento de soporte asistencia reunión selección de Guardines. 5.2 Documento de soporte asistencia reunión charla de socialización de la policita del daño antijurídico. 5.3 Documento de soporte asistencia reunión definición	SI

Mantener actualizada la información geográfica de la malla vial, realizando de manera continua recorridos sobre los corredores de Ciclovía y reporte de las estadísticas correspondientes a las actividades de Ciclovía, en los formatos y programas requeridos por la entidad.	Se realiza informe de conteos para la jornada de : 06 de junio de 2021. Se realiza informe de conteos para la jornada de : 07 de Junio de 2021. Se realiza informe de conteos para la jornada de: 13 de Junio de 2021 Se realiza informe de conteos para la jornada de: 14 de Junio de 2021 Se realiza informe de conteos para la jornada de: 20 de Junio de 2021 Se realiza informe de conteos para la jornada de: 27 de Junio de 2021 Se realiza la compilación y archivo de los conteos en físico del mes de Junio recreativa. Reunión mesa de Infraestructura 30 de Junio de 2021, seguimiento acuerdos hechos en la reunión del mes de mayo. Apoyo en selección y puntos de ubicación de pendones y pasacalles de información y desvíos de vehículos y usuarios. Reunión presencial 10 de Junio a las 10:00 am calle 18 x carrera 4 Revisión informe corredor Sur 2 sobre uso de canecas de cerramiento 9/06/21. Oficio material de cerramiento conjunto Baviera Calle 169D x av Boyacá. Marval Revisión de informes carriles compartidos	Se emiten recomendaciones al contratista frente a la presentación de sus productos y las evidencias de los mismos, se recomienda aclarar la evidencia de cada uno de los avances presentados.	Elaborar, Revisar y aprobar cuando el concepto sea favorable, las solicitudes de Obras de Infraestructura que sean generados en cada obra civil que afecte la malla vial de Ciclovía y dar el trámite pertinente.	Revisión y concepto técnico PMT Carrera 5 por calle 18 s Revisión y concepto técnico PMT Calle 116 entre carrera 11 y carrera 12 Revisión y concepto técnico PMT Calle 116 entre carrera 55 y Av. Suba Revisión y concepto técnico PMT Calle 16 sur entre carrera 34 y carrera 36	Se emiten recomendaciones al contratista frente a la presentación de sus productos y las evidencias de los mismos, se recomienda aclarar la evidencia de cada uno de los avances presentados.	Realizar las fichas técnicas del material de señalización vial, bajo la normatividad vigente.	EN LA ACTUALIDAD NO SE ME HA ASIGNADO CONSTRUCCIÓN DE FICHAS TÉCNICAS, EN EL MOMENTO QUE SE HAGA NECESARIO SE REPORTARÁ EL AVANCE.	Se emiten recomendaciones al contratista frente a la presentación de sus productos y las evidencias de los mismos, se recomienda aclarar la evidencia de cada uno de los avances presentados.

Recibir, verificar y gestionar los informes y formatos de servicios que surjan de la operación del programa ciclovía, verificando el correcto diligenciamiento de los mismos de acuerdo a los lineamientos del IDRD.	Se realiza seguimiento operativo de los informes virtuales de transporte de carga. Memorando hurtos mes de Junio	No se generan observaciones por parte de la supervisión del contrato por el periodo de tiempo ejecutado en el informe mensual.	Realizar seguimiento y control del acopio y almacenamiento al material de señalización y otros elementos asignados a la ciclovía, en los lugares definidos por el IDRD, gestionando el cuidado, mantenimiento y protección de los mismos.	Se cuenta con dos espacios destinados para el almacenamiento de los elementos de programa en IDRD – TERCER MILENIO, el seguimiento del control del material también se realiza verificando que personas transportan y manejan el material durante cada jornada.	No se generan observaciones por parte de la supervisión del contrato por el periodo de tiempo ejecutado en el informe mensual.	Asistir y realizar recorridos en los corredores de ciclovía liderando el operativo de las jornadas, actividades y eventos programados por el supervisor del contrato	Durante el periodo de tiempo comprendido se realizan recorridos por los corredores de Ciclovía coadyuvando al buen funcionamiento de la Ciclovía.	No se generan observaciones por parte de la supervisión del contrato por el periodo de tiempo ejecutado en el informe mensual.

N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

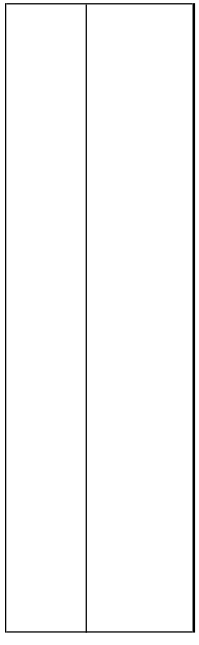
OBLIGACION 6	PRODUCTO	CUMPLE	OBLIGACION 7	PRODUCTO	CUMPLE	OBLIGACION 8	PRODUCTO
Cuando se requiera apoyar los recorridos en los corredores de Ciclovía coadyuvando con el operativo de las jornadas en las actividades y eventos programados por el supervisor del contrato.			Realizar el apoyo a la Supervisión: vigilancia, control y seguimiento a la ejecución, de los contratos o convenios suscritos por la Subdirección Técnica de Recreación y Deportes – STRD que le sean asignados por escrito, de acuerdo con el plan de trabajo técnico, administrativo y financiero que le sea remitido			Participar en eventos locales, distritales, nacionales o internacionales de representación institucional, que le sean asignados por el Supervisor del Contrato, para la representación de la entidad o para apoyar el desarrollo de actividades relacionadas con la misión de la entidad y con su objeto contractual o para el acompañamiento de las delegaciones conformadas para dichos eventos. Parágrafo: La participación en los eventos Nacionales o Internacionales deben ser autorizados por la Dirección General o por la Subdirección Técnica de Recreación y Deportes del IDRD	
Obligación No. 6: Asistir y realizar recorridos en los corredores de Ciclovía coadyuvando con el operativo de las jornadas, actividades y eventos programados por el supervisor del contrato	Realicé los recorridos sobre Ciclovía para las jornadas del 13, 14, 20 y 27 de junio de de 2021. Así mismo se realiza verificación de servicios en los corredores de formación. 13 de junio: Verificación sobre el corredor de Sur 2, con el jefe de ruta Kevin Silva. Así mismo se apoya el operativo de distribución de canecas sobre el corredor. 14 de junio: Verificación sobre el corredor de Norte 4, con el jefe de ruta Michael Araque.	Si	Obligación No. 7: Participar en eventos locales, distritales, nacionales o internacionales de representación institucional, que le sean asignados por el Supervisor del Contrato, para la representación de la entidad o para apoyar el desarrollo de actividades relacionadas con la misión de la entidad y con su objeto contractual o para el acompañamiento de las delegaciones conformadas para dichos eventos. Parágrafo: La participación en los eventos Nacionales o Internacionales deben ser	Cronograma deja tu huella. Registro fotográfico de las reuniones y actas de reunión cuando aplique. Registro fotográfico de la inscripción.	Si	NA	
6. Participar en eventos locales, distritales, nacionales o internacionales de representación institucional, que le sean asignados por el Supervisor del Contrato, para la representación de la entidad o para apoyar el desarrollo de actividades relacionadas con la misión de la entidad y con su objeto contractual o para el acompañamiento de las delegaciones conformadas para dichos eventos. Parágrafo: La participación en los eventos Nacionales o Internacionales deben ser autorizados por la Dirección General o por la Subdirección Técnica de Recreación y Deportes del IDRD	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EH9pVqe1Olfj1aflBR89qo2o2KUfZIFw	*"El contratista cumple con su objeto contractual de forma adecuada."*	NA	NA	NA	NA	NA
Participar en eventos locales, distritales, nacionales o internacionales de representación institucional, que le sean asignados por el Supervisor del Contrato, para la representación de la entidad o para apoyar el desarrollo de actividades relacionadas con la misión de la entidad y con su objeto contractual o para el acompañamiento de las delegaciones conformadas para dichos eventos. Parágrafo: La participación en los eventos Nacionales o	6.1 Documento de soporte asistencia reunión STRD No. 1. 6.2 Documento de soporte asistencia reunión administrativa y operativa coordinación del programa 6.3 Documento de soporte asistencia reunión Área de Recreación. 6.4 Documento de soporte asistencia reunión Coordinación del programa	SI	NA	NA	NA	NA	NA

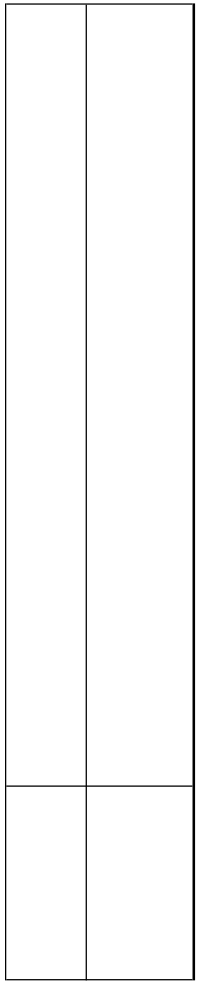
Realizar el apoyo a la supervisión, vigilancia, control y seguimiento a la ejecución de los contratos o convenios suscritos por el IDRD que le sean designados por escrito de acuerdo con el plan de trabajo técnico, administrativo y financiero que le sea remitido de acuerdo al objeto contractual.	Revisión de observaciones proveedores contrato 0017 de 2021.04/06/2021 Revisión de observaciones proveedores contrato 0017 de 2021.08/06/2021 Revisión de observaciones proveedores contrato 0017 de 2021.08/06/2021 proveedor 2 REUNIÓN 08/06/21 MATERIAL APH CONTRATO 0017 2021.pdf REUNIÓN 09/06/21 PROVEEDOR EPP CONTRATO 1004 2021.pdf COMITÉ 09/06/21 DE CONTRATACIÓN CONTRATO 0017 2021.pdf Realización y firma de observaciones contrato de epp 017/2021 REUNIÓN 15/06/21 REVISIÓN ANEXO TÉCNICO CONTRATO 0017 2021.pdf Reunión de supervisores de contrato 23/06/21 Reunión revisión proceso contrato 017/2021 16/06/2021.	Se emiten recomendaciones al contratista frente a la presentación de sus productos y las evidencias de los mismos, se recomienda aclarar la evidencia de cada uno de los avances presentados.	Asistir y realizar recorridos en los corredores de Ciclovía coadyuvando con el operativo de las jornadas, actividades y eventos programados por el supervisor del contrato.	Documento excel acciones realizadas jornadas Junio. Reunión Implosión Mindefensa 17 de junio de 2021 Reunión Implosión Mindefensa 21 de junio de 2021 Reunión Implosión Mindefensa 22 de junio de 2021 Reunión Implosión Mindefensa 29 de junio de 2021 Revisión comunicado Alfa 3 de rotación de guardianes de aph 6 y 7 Junio de 2021 Revisión comunicado Alfa 3 a guardianes de aph 6 y 7 Junio de 2021 Revisión Y colaboración informe 901 de la Av. Boyacá x calle 26 Reunión operativa Ciclovía 04/06/2021 Reunión proyecto deja tu huella 04/06/2021 Reunión prealistamiento presentación deja tu huella 08/06/21. Reunion Lideres de Ruta 08/06/21 Reunión operativa Ciclovía 11/06/2021 Reunión proyecto deja tu huella 11/06/2021 Respuesta PQR 20212100102182 carril av	Se emiten recomendaciones al contratista frente a la presentación de sus productos y las evidencias de los mismos, se recomienda aclarar la evidencia de cada uno de los avances presentados.		

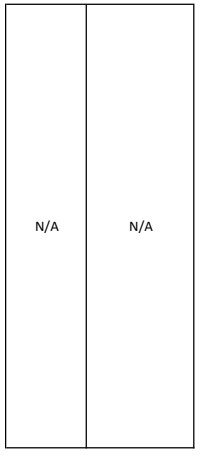
Realizar el apoyo a la supervisión, vigilancia, control y seguimiento a la ejecución de los contratos o convenios suscritos por el IDRD que le sean designados por escrito de acuerdo con el plan de trabajo técnico, administrativo y financiero que le sea remitido de acuerdo al objeto contractual.	Se realiza la verificación de que contrato se debe realizar el correspondiente apoyo a la supervisión, se verifica y se realiza empalme del mismo sin embargo para el periodo de tiempo definido en este informe no se recibe comunicación oficial de la supervisión del contrato. Asistencia reuniones apoyo a supervisión de contrato Envío comentarios proceso precontractual Myller Camacho contrato de transporte de carga Envío presupuesto Rubro solicitado por Mónica Durán proceso transporte de carga Seguimiento Prefacturación Junio	No se generan observaciones por parte de la supervisión del contrato por el periodo de tiempo ejecutado en el informe mensual.	Participar en eventos locales, distritales, nacionales o internacionales de representación institucional, que le sean asignados por el Supervisor del Contrato, para la representación de la entidad o para apoyar el desarrollo de actividades relacionadas con la misión de la entidad y con su objeto contractual o para el acompañamiento de las delegaciones conformadas para dichos eventos. Parágrafo: La participación en los eventos Nacionales o Internacionales deben ser autorizados por la Dirección General o por la Subdirección Técnica de Recreación y Deportes del IDRD.	Se participa en el evento de la Ciclovía Dominical el cuál permite cumplir y llevar a cabo la misionalidad del IDRD es por esto que se participa en las reuniones de la coordinación del programa, para estar al tanto de las novedades.	No se generan observaciones por parte de la supervisión del contrato por el periodo de tiempo ejecutado en el informe mensual.		

N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

CUMPLE	VALOR PAGADO MES
	$ 4.120.000
NA	NA
NA	






N/A
N/A